



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
& ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΧΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Διεύθυνση: Ναυαρχ. Νικοδήμου 1

Άγ. Γεώργιος - Κάστρο

821 31 Χίος

Πληροφορίες: Καλ. Πιππίδη

Τηλέφωνα: (22710) 44238, 44738, 44650

E-mail: efachi@culture.gr

ΠΡΟΣ:

Α. Μακρίδης και Σία Ο.Ε.

Λεωφ. Αιγαίου 112

82132 - Χίος

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Χίου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α. Του άρθρου 66 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
 - β. Του Π.Δ. 77/2023 (ΦΕΚ 130/Α/27-06-2023) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων –Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευομένων φορέων».
 - γ. Του Π.Δ. 82/2023 (ΦΕΚ 139/Α/01-08-2023) «Μετονομασία Υπουργείου – Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού-Τροποποίηση και συμπλήρωση του Π.Δ. 77/2023 (Α' 130)- Μεταβατικές διατάξεις».
 - δ. Του Π.Δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/τ. Α/22-1-2018) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 32/ 2022 (ΦΕΚ 91/ Α/ 09-05-2022).

- ε. Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
2. Την Υπουργική απόφαση ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/136505/3066/15-3-20 (ΦΕΚ 912/Β'/17-03-2020) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων προς τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών και Ειδικών Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
 3. Την Απόφαση του Υπηρεσιακού Γραμματέα Πολιτισμού και Αθλητισμού αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΥΓ/ΓΔΟΥ/ΔΠΟΔΤΠ/ΤΕΠ/148284/332/9580/6196/1350/23-03-2020 (ΑΔΑ: ΩΖΟ24653Π4-ΛΚ3) «Ορισμός δευτερευόντων διατακτών στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού».
 4. Την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΜΠ/138665/11489/11278/4137/16-03-2020 Απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού για τον διορισμό Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΦΕΚ 198/ΥΟΔΔ/17-03-2020).
 5. Την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΥΓ/ΓΔΟΥ/266038/07-06-2022 (ΦΕΚ 2972/Β/13-05-2022) Απόφασης Αντικατάστασης της υπ' αριθ. 219726/13-05-2022 Απόφασης «Εξουσιοδότηση δικαιώματος υπογραφής “Με εντολή του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΑ” στους Προϊσταμένους/μένες των Διευθύνσεων της ΓΔΟΥ και στον Προϊστάμενο/μένη του Αυτοτελούς Τμήματος Πληρωμών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων» (ΦΕΚ Β' 2499/20-05-2022).
 6. Το Π.Δ. 24/2019 «Μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών έργων»(ΦΕΚ 39/Α/4-3-2019).
 7. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α/15.9.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
 8. Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης – εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) » όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και το άρθρο 10 του Ν 4337/2015 (ΦΕΚ 129/Α/17-10-2015) σχετικά με «Τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4270/2014».
 9. Τον Ν. 4412/ 2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016».
 10. Τον Ν. 4782/2021 ΦΕΚ Α'/ 36/ 09.03.2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
 11. Τον Ν. 4858/2021 «Κύρωση Κώδικα νομοθεσίας για την προστασία των αρχαιοτήτων και εν γένει της πολιτιστικής κληρονομιάς». (ΦΕΚ 220/Α/19.11.21).
 12. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» και την υπ' αριθ. 2/91118/0026/29-12-2010 (ΑΔΑ:ΑΙΙΛΗ-Ε6) Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
 13. Τον Ν. 4912/17.03.2022 (ΦΕΚ Α 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
 14. Την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
 15. Την υπ' αριθ. 164778 ΕΞ 2021 ΥΠΟΙΚ 22-12-2021 (ΑΔΑ:ΨΦΨΣΗ-1Ω1) Υπουργική Απόφαση Ένταξης της πράξης «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» του

- έργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και το αντίστοιχο Τεχνικό Δελτίο Έργου, με MIS TA5150261 (ΑΔΑ:ΨΦΨΣΗ-1Ω1).
16. Την υπ' αριθ. 627159/ 14-03-2022 (Ορθή Επανάληψη 14-04-2022) (ΑΔΑ:Ψ5514653Π4-Ι9Σ) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του υποέργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» του έργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Χίου.
 17. Την υπ' αριθ. πρωτ. 571005/ 20-12-2024 (ΑΔΑ:60Α646ΝΚΟΤ-ΚΨΛ) Έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του έτους 2025 των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων, με ισχύ από 1-1-2025.
 18. Την υπ' αριθ. 26430/23-03-2023 (ΑΔΑ:ΨΨΒ24ΜΤΛΡ-8ΓΙ) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με την οποία εντάχθηκε στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2023, στη ΣΑΤΑ 014 το έργο με τίτλο: «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» και ID Δράσης 16293, με κωδικό έργου 2021ΤΑ01400026.
 19. Την υπ' αριθ. πρωτ. 12755/24-12-2024 (ΦΕΚ 7122/ Β'/ 27-12-2024) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Τακτοποίηση πληρωμών Δημοσίων Επενδύσεων με τη λήξη του οικονομικού έτους 2024 χρηματοδότηση του Αναπτυξιακού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) έτους 2025 και ρύθμιση σχετικών θεμάτων».
 20. Την με αριθμ.319088/ 18-07-2024 Απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού για τον διορισμό του κ. Μήλιου σε θέση Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού (ΦΕΚ 750/ ΥΟΔΔ/ 19-07-2024).
 21. Την υπ' αριθ. 7890/24-04-2024 (ΑΔΑ:ΨΡΝ3Η-ΕΔΥ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία εντάχθηκε στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2024, στη ΣΑΤΑ 014 το έργο με τίτλο: «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» και ID Δράσης 16293, με κωδικό έργου 2021ΤΑ01400026.
 22. Την υπ' αρ.31033/24.1.2025 (ΑΔΑ Ε47ΦΗ-ΘΗΩ) Απόφαση «1^η τροποποίηση Απόφασης ένταξης του έργου «Εκφάνσεις της μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» (κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5150261, Κωδικός έργου ΠΔΕ 2021ΤΑ01400026) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, της Δράσης με ID 16293-«Ο Πολιτισμός ως κινητήριο μοχλός ανάπτυξης».
 23. Την ύπαρξη των αναγκαίων πιστώσεων στον κωδικό (ενάριθμο) 2021ΤΑ01400026 της ΣΑΤΑ 014 του Π.Δ.Ε.
 24. Τις υφιστάμενες ανάγκες του υποέργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» για Λογιστική και Διοικητική υποστήριξη, στο πλαίσιο του έργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου».
 25. Το από 24-01-2025 αίτημα της ομάδας επιβλεπουσών του υποέργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» για Λογιστική και Διοικητική υποστήριξη, για τις ανάγκες του έργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου», το οποίο έχει ενταχθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2025 ΣΑΤΑ014 και υλοποιείται με την μέθοδο της αρχαιολογικής αυτεπιστασίας από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Χίου.

Σας προσκαλούμε

Να μας αποστείλετε οικονομική προσφορά για την Λογιστική και Διοικητική υποστήριξη του έργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου (CPV: 45260000-7).

Η δαπάνη για τις ανωτέρω υπηρεσίες θα είναι έως του ποσού των δεκαοκτώ χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (18.500,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.17% ή δεκαπέντε χιλιάδων

οκτακοσίων έντεκα ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (15.811,97€), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.17%.

Η προσφορά θα αποσταλεί έως την 4^η Φεβρουαρίου 2025, Τρίτη, στο email: efachi@culture.gr ή στα γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χίου, Ναυάρχου Νικοδήμου 1, Άγιος Γεώργιος Κάστρο Χίου, Τ.Κ. 82131 με την ένδειξη: «Προσφορά για την λογιστική και διοικητική υποστήριξη του έργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου».

Ο φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από τα κάτωθι:

1. Ασφαλιστική ενημερότητα από τον ΕΦΚΑ για την είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο.
2. Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης, εκτός μεταβίβασης.
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του νόμιμου εκπροσώπου/των νόμιμων εκπροσώπων της εταιρείας (έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του) ή σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η έγκαιρη έκδοση και προσκόμιση ποινικού μητρώου άμεσα, αντίγραφο αίτησης προς το Κ.Ε.Π. για την έκδοσή του ή υπεύθυνη δήλωση περί μη ποινικής δίωξης και περί δέσμευσης έγκαιρης προσκόμισής του, πριν από την υπογραφή της σύμβασης, σε περίπτωση που προκριθεί ως ανάδοχος.
4. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γ.Ε.Μ.Η.

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται αναλυτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες:

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟ Φ.Π.Α. 17%
ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ		
1.	Αίτημα χρηματοδότησης, εφόσον κριθεί αναγκαίο	
2.	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (μετά το αίτημα από την ομάδα επιβλεπόντων)	
3.	Ανάθεση	
4.	Σύμβαση	
5.	Έγκριση δαπάνης	
6.	Τιμολόγιο από ανάδοχο	
7.	Πρακτικό παραλαβής, με φυσικές υπογραφές των μελών της επιτροπής	
8.	Συμπλήρωση εντύπου για εισαγωγή αναλωσίμου ή μη αναλωσίμου υλικού	
9.	Έκδοση Τ.Ο. από Δ.Ο.Υ. για παρακράτηση φόρου 1%, 4%, 8% ή 20% κατά περίπτωση	
10.	Συνοπτική κατάσταση	
11.	Κατάσταση υλικών	
12.	Βεβαίωση δικαιολογητικών	
13.	Εντολή πληρωμής μέσω πλατφόρμας erpe και έκδοση EPS	
14.	Διαβιβαστικό	
ΠΛΗΡΩΜΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ		
1.	Μισθοδοσία, η οποία περιλαμβάνει τα εξής έντυπα: μισθοδοτική κατάσταση, κατάσταση ενσήμων, έντυπο παρακρατούμενου φόρου, συνοπτική κατάσταση και όλα αυτά με φυσική υπογραφή από την Προϊσταμένη	
2.	Έγκριση δαπάνης	
3.	Βεβαίωση δικαιολογητικών	

4.	Εντολή πληρωμής μέσω πλατφόρμας erpe και έκδοση EPS	
5.	Διαβιβαστικό	
6.	Ανάρτηση της μισθοδοσίας στην ΕΑΠ	
ΆΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ		
1.	«ΕΡΓΑΝΗ» ήτοι προσλήψεις, αποχωρήσεις, παρατάσεις συμβάσεων, Ετήσιες άδειες σε συνεργασία με το λογιστήριο της Εφορείας	
2.	Παρακολούθηση αδειών των εργαζομένων, κανονικές άδειες, αναρρωτικές κ.α.	
3.	Ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) με τις αναθέσεις, συμβάσεις, πληρωμές κλπ	
4.	Υποβολή ΑΠΔ, σε συνεργασία με το λογιστήριο της Εφορείας, γιατί υποβάλλετε μία ΑΠΔ για όλο το ΙΔΟΧ προσωπικό	
5.	Πληρωμή των αναδόχων δύο δημόσιων διαγωνισμών, μετά την ολοκλήρωσή τους	
6.	Ενημέρωση πλατφόρμας dpt	
7.	Διατήρηση φυσικού αρχείου παράλληλα με το ηλεκτρονικό	
8.	Σε κάθε έγγραφο που δημιουργείται και μπαίνει στην ηλεκτρονική διακίνηση, ήτοι ηλεκτρονικό πρωτόκολλο, πρέπει να ενημερώνετε και ο φάκελος εξερχομένων της Υπηρεσίας	
9.	Σε κάθε απόφαση, ήτοι ανάθεση, σύμβαση, διαβιβαστικό, άνω των 2.500,00 € είναι απαραίτητη η ανάρτησή του στην πλατφόρμα ΚΗΜΔΗΣ	
10.	Έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών των εργαζομένων του έργου στο τέλος του χρόνου για την υποβολή τους στο taxis	

Συγγραφή Υποχρεώσεων

1. Οι τιμές θα είναι σε ευρώ και θα αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως σύμφωνα με το πρότυπο της οικονομικής προσφοράς.
2. Οι τιμές δεν υπόκεινται σε αλλαγή μέχρι της ολοκλήρωσης της δαπάνης.
3. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού.
4. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά και με την προσκόμιση ηλεκτρονικού τιμολογίου. Αφού γίνει ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την Επιτροπή Παραλαβής Προμηθειών και Υπηρεσιών της ΕΦ.Α. Χίου, θα προσκομίζονται τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016 και του άρθρου 102 του ν. 4782/2021.
5. Η προσφορά ισχύει έως την 31-12-2025.

Παρακράτηση φόρου εισοδήματος (παρ.2 του άρθρ.64 του Ν.4172/2013 – ΦΕΚ /167/Α' /23.07.2013)

- 4% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου για προμήθειες.
- 8% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου για την παροχή υπηρεσιών.

Λοιπές κρατήσεις

- Κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον ν. 4412/ 2016, στον ν. 4413 / 2016 (Α' 148) και στον ν. 4912 / 17-03-2022 (ΦΕΚ 59) υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), η οποία υπολογίζεται σε αξία δαπάνης άνω των 1.000,00 € πλην Φ.Π.Α. Ο τρόπος και η διαδικασία αυτής της κράτησης προσδιορίζεται στο αρθρ. 7, παρ. 3 του ν. 4912/17.03.2022 και του ν. 5135/2024 (ΦΕΚ Α' 147), όπως τροποποιήθηκε με το ν.5162/2024 (ΦΕΚ Α' 198), σχετικά με το «Ψηφιακό τέλος συναλλαγής και άλλες διατάξεις» στην κράτηση υπέρ ΕΑΔΗΣΥ».

Η Προϊσταμένη της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χίου

Όλγα Βάσση
ΠΕ Αρχαιολόγων

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς: Εφορεία Αρχαιοτήτων Χίου
Ναυάρχου Νικοδήμου 1,
Άγιος Γεώργιος, Κάστρο
82 131 Χίος

ΕΡΓΟ: «ΕΚΦΑΝΣΕΙΣ ΜΝΗΜΕΙΑΚΗΣ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΤΗΣ ΧΙΟΥ»

Αφού ενημερώθηκα από την Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την λογιστική και διοικητική υποστήριξη του έργου «Εκφάνσεις μνημειακής ζωγραφικής της Χίου» (CPV: 45260000-7), προσφέρω:

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟ Φ.Π.Α. 17%
ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ		
1.	Αίτημα χρηματοδότησης, εφόσον κριθεί αναγκαίο	
2.	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (μετά το αίτημα από την ομάδα επιβλεπόντων)	
3.	Ανάθεση	
4.	Σύμβαση	
5.	Έγκριση δαπάνης	
6.	Τιμολόγιο από ανάδοχο	
7.	Πρακτικό παραλαβής, με φυσικές υπογραφές των μελών της επιτροπής	
8.	Συμπλήρωση εντύπου για εισαγωγή αναλωσίμου ή μη αναλωσίμου υλικού	
9.	Έκδοση Τ.Ο. από Δ.Ο.Υ. για παρακράτηση φόρου 1%, 4%, 8% ή 20% κατά περίπτωση	
10.	Συνοπτική κατάσταση	
11.	Κατάσταση υλικών	
12.	Βεβαίωση δικαιολογητικών	
13.	Εντολή πληρωμής μέσω πλατφόρμας erpe και έκδοση EPS	
14.	Διαβιβαστικό	
ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ		
1.	Μισθοδοσία, η οποία περιλαμβάνει τα εξής έντυπα: μισθοδοτική κατάσταση, κατάσταση ενσήμων, έντυπο παρακρατούμενου φόρου, συνοπτική κατάσταση και όλα αυτά με φυσική υπογραφή από την Προϊσταμένη	
2.	Έγκριση δαπάνης	
3.	Βεβαίωση δικαιολογητικών	
4.	Εντολή πληρωμής μέσω πλατφόρμας erpe και έκδοση EPS	
5.	Διαβιβαστικό	
6.	Ανάρτηση στην ΕΑΠ της μισθοδοσίας	
ΆΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ		
1.	«ΕΡΓΑΝΗ» ήτοι προσλήψεις, αποχωρήσεις, παρατάσεις συμβάσεων, Ετήσιες άδειες σε συνεργασία με το λογιστήριο της Εφορείας	

2.	Παρακολούθηση αδειών των εργαζομένων, κανονικές άδειες, αναρρωτικές κ.α.	
3.	Ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) με τις αναθέσεις, συμβάσεις, πληρωμές κλπ	
4.	Υποβολή ΑΠΔ, σε συνεργασία με το λογιστήριο της Εφορείας, γιατί υποβάλλετε μία ΑΠΔ για όλο το ΙΔΟΧ προσωπικό	
5.	Πληρωμή των αναδόχων δύο δημόσιων διαγωνισμών, μετά την ολοκλήρωσή τους	
6.	Ενημέρωση πλατφόρμας dpt	
7.	Διατήρηση φυσικού αρχείου παράλληλα με το ηλεκτρονικό	
8.	Σε κάθε έγγραφο που δημιουργείται και μπαίνει στην ηλεκτρονική διακίνηση, ήτοι ηλεκτρονικό πρωτόκολλο, πρέπει να ενημερώνετε και ο φάκελος εξερχομένων της Υπηρεσίας	
9.	Σε κάθε απόφαση, ήτοι ανάθεση, σύμβαση, διαβιβαστικό, άνω των 2.500,00 € είναι απαραίτητη η ανάρτησή του στην πλατφόρμα ΚΗΜΔΗΣ	
10.	Έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών των εργαζομένων του έργου στο τέλος του χρόνου για την υποβολή τους στο taxis	
11.	Μηνιαία ενημέρωση του Υπηρεσιακού Γραμματέα με την εξέλιξη των εργασιών του έργου	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.		
Φ.Π.Α. 17%		
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.		

Συγγραφή Υποχρεώσεων

1. Οι τιμές θα είναι σε ευρώ και θα αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως σύμφωνα με το πρότυπο της οικονομικής προσφοράς.
2. Οι τιμές δεν υπόκεινται σε αλλαγή μέχρι της ολοκλήρωσης της δαπάνης.
3. Η αγορά και η μεταφορά των υλικών στον χώρο του εργοταξίου θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.
4. Η σύνθεση του μίγματος θα καθοριστεί από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Χίου.
5. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού.
6. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά και με την προσκόμιση ηλεκτρονικού τιμολογίου. Αφού γίνει ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την Επιτροπή Παραλαβής Προμηθειών και Υπηρεσιών της ΕΦ.Α. Χίου, θα προσκομίζονται τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016 και του άρθρου 102 του ν. 4782/2021.
7. Η προσφορά ισχύει έως την 31-12-2025.

Ημερομηνία

Ο Προσφέρων

